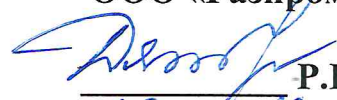


«Утверждаю»
Председатель ОППО
«Газпром энерго профсоюз»


Ю.В. Салтовский
«30» 12 2021 г.

«Утверждаю»
Генеральный директор
ООО «Газпром энерго»


Р.Е. Дятлов
«30» 12 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке отчисления денежных средств ООО «Газпром энерго» на расчетный счет Объединенной первичной профсоюзной организации «Газпром энерго профсоюз» для проведения культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной и иной деятельности среди работников и членов их семей

1. Настоящее Положение определяет порядок выделения и использования денежных средств, перечисляемых на расчетный счет Объединённой первичной профсоюзной организации «Газпром энерго профсоюз» (далее - ОППО), для проведения культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной и иной деятельности среди работников и членов их семей.

2. Отчисление денежных средств на проведение культурно-массовой работы, физкультурно-оздоровительной и иной деятельности среди работников и членов их семей производится в соответствии с п.8.1.10. действующего Коллективного договора ООО «Газпром энерго», ежемесячно в размере не менее 0,3 процента от фонда заработной платы соответствующего филиала и администрации ООО «Газпром энерго» (далее – Общество) на расчетный счет ОППО, одновременно с перечислением заработной платы работников за вторую половину месяца.

3. По соглашению между ОППО и Обществом, с учетом финансовых возможностей Общества, предусмотренных на эти цели бюджетом доходов и расходов, размер отчислений может быть пересмотрен как в большую, так и в меньшую сторону.

4. ОППО ежемесячно в течение семи рабочих дней после поступления денежных средств на расчетный счет ОППО перечисляет денежные средства в первичные профсоюзные организации (далее – ППО) филиалов в размере не менее 0,15 процентов от фонда заработной платы соответствующего филиала.

5. Целевым назначением использования средств является финансирование культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы, проводимой ОППО и ППО филиалов:

поздравление работников с определенными государственными праздниками в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации: Днем защитника Отечества, Международным женским днем, Праздником Весны и Труда, Днем Победы, а также Новым годом;

организация вечеров - встреч, посвященных Дню защиты детей, Международному Дню пожилых людей;

поздравление работников с профессиональными праздниками;

празднование юбилейных дат образования Общества и его филиалов;

проведение смотров - конкурсов (кроме смотров-конкурсов по изобретательству и рационализаторству);

поздравление юбиляров;

участие творческих коллективов Общества в смотрах-конкурсах, городских фестивалях и других мероприятиях;

участие сборных команд филиалов в соревнованиях на первенство города, области и т.п., а также в соревнованиях, проводимых в ПАО «Газпром», райкомами Нефтегазстройпрофсоюза, проведение спортивных праздников;

участие во всероссийских благотворительных экологических акциях;

аренда спортивных сооружений для проведения физкультурно-оздоровительной работы среди работников и членов их семей;

премирование (награждение) победителей соревнований, конкурсов и фестивалей.

Приобретение:

спортивной формы;

спортивного инвентаря;

реквизитов и костюмов;

сувениров, подарков.

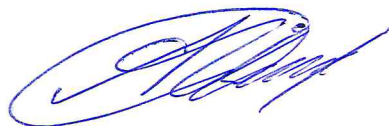
6. Отчисление денежных средств на проведение культурно-массовой работы, физкультурно-оздоровительной и иной деятельности среди работников и членов их семей в соответствии с п.8.1.14. действующего Коллективного договора ООО «Газпром энерго» производится по представлению председателя ОППО и после их утверждения генеральным директором Общества.

7. Ведение учета и предоставление отчетности по использованию денежных средств на проведение социально-культурной работы осуществляется ОППО и ППО филиалов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Ответственность за правильное использование денежных средств согласно настоящему Положению, возлагается на председателей ОППО и ППО филиалов.

Согласовано:

Заместитель генерального директора
по экономике и финансам



А.П. Ильин

Заместитель генерального директора
по правовым и общим вопросам



О.А. Тарнавский

Главный бухгалтер



О.И. Кузьминова

Начальник Юридического управления



М.В. Вагин

Начальник Управления экономики и
планирования



О.М. Цветкова

Начальник Управления по работе
с персоналом



Е.Э. Тянь